

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13 с. Многоудобное»
Шкотовского муниципального округа Приморского края**

ПРИКАЗ

05 мая 2025 г.

с. Многоудобное

№ 75

**Об организации оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей**

Во исполнение приказа № 116 от 23.04.2025г. по МКУ «Управление образованием» Шкотовского МО «Об организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с 02 июня по 24 июня 2025 года.
2. Количество детей в смене – 40 человек.
3. Организовать трехразовое горячее питание в пришкольном лагере в размере 222,97 рубля в день на одного ребенка 6,5-10 лет за счет средств краевого бюджета.
4. Назначить начальником лагеря на июнь 2025 г. – Пустовойт Е.В.
5. Ответственной за организацию питания назначить Пустовойт Е.В., начальника лагеря.
6. Утвердить режим работы на пришкольных площадках с 9⁰⁰ до 16¹⁵, продолжительность смены 21 календарный день.
7. Утвердить состав работников лагеря на июнь 2025 г.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Время работы
1.	Пустовойт Е.В.	Начальник лагеря	02.06.2025 – 24.06.2025
2.	Пермякова Г.В. Козлова Е.В.	Воспитатель	02.06.2025– 06.06.2025
3.	Дед Р.П. Пермякова Г.В.	Воспитатель	09.06.2025 – 17.06.2025
4.	Дед Р.П. Козлова Е.В.	Воспитатель	18.06.2025 – 24.06.2025
5.	Еспанова А.М.	Уборщик служ. помещений	02.06.2025 – 24.06.2025
6.	Бутакова Н.В.	Повар	02.06.2025 – 24.06.2025

8. Работников, названных в п. 7 назначить ответственными за безопасность детей во время пребывания в лагере.
9. Работникам, названным в п. 7, пройти санинструктаж, медкомиссию и санминимум до начала работы лагеря.
10. Бутакову Л.В., завхоза, назначить ответственной за уборку и разведение дезсредств, обеспечение противопожарной безопасности.
 - очистку территории от травы;
 - засечивание окон;
 - обеспечить покрытие противопожарных бочек плотными крышками.
11. Бутаковой Н.В., повару обеспечить контроль за:
 - качеством питьевой воды;
12. Начальнику лагеря Пустовойт Е.В.:

- Подготовить школу для сдачи службам санэпиднадзора Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю и Отделу надзорной деятельности к началу летней оздоровительной кампании.
- Подготовить необходимую документацию для открытия пришкольного лагеря согласно приложению к СанПин 2.4.4.2599-10. Предоставить в МКУ «Управление образованием» договоры с организациями, обеспечивающими питание детей, до 20.05.2025г.; счета-фактуры, приказы по ОУ, списки детей, планы работы пришкольных лагерей, Положения о пришкольном лагере в срок до 25.05.2025 г., программы и календарные планы воспитательной работы пришкольного лагеря до 30.04.2025 г.
- Организовать медицинское обслуживание пришкольного лагеря; обеспечить контроль за оздоровлением детей, соблюдением предоставить в МКУ «Управление образованием» отчет об эффективности оздоровления детей в пятидневный срок после окончания смены в пришкольном лагере.
- Предоставить в бухгалтерию МКУ «Управление образованием» отчет по питанию: счет-фактуру, табель посещения, ежедневное меню, калькуляцию, накопительные ведомости и акт на списание продуктов оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей в трехдневный срок после окончания смены в пришкольном лагере.
- Предоставить в МКУ «Управление образованием» отчет об эффективности оздоровления детей в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 22.05.2009г. № 01/6989-9-54 (приложение) в трехдневный срок после окончания смены в пришкольном лагере.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

 Пустовойт Е.В.
 Пермякова Г.В.
 Козлова Е.В.
 Дед Р.П.
 Еспанова А.М.
 Бутакова Л.В.
 Бутакова Н.В.

Директор школы:



Новоселова О.М.