

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 13 с. Многоудобное»

\_\_\_\_\_ О.М. Новоселова

2 октября 2023 г.

**План работы кластера  
«Педагогический класс»  
на 2023 – 2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Планируемый результат</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Проведение анкетирования учащихся по вопросам профессионального выбора	Сентябрь 2023	Изучение запросов обучающихся	Классный руководитель, директор
2.	Организация работы на платформе «Билет в будущее» для учащихся 9,11 класса	Сентябрь 2023	Регистрация на платформе	Классные руководители
3.	Заключение соглашения о сотрудничестве с организациями высшего (или среднего) профессионального образования	Сентябрь – октябрь 2023	Договор о сотрудничестве; план совместной работы	О.М. Новоселова
4.	Создание нормативно – правовых документов (приказ, план внеурочной деятельности)	Сентябрь – октябрь 2023	Разработка учебного плана с включением необходимых предметов; Разработка плана внеурочной деятельности, плана дополнительного образования	О.М. Новоселова, заместители директора, классный руководитель
5.	Организация занятий «Россия – мои горизонты»	В течение года	Проведение занятий, направленных на ознакомление с педагогическими профессиями и учебными заведениями, в которых можно получить эти профессии	Классный руководитель

6.	Реализация программы «Педкласс» через введение элективных курсов гуманитарной направленности	В течение года	Освоение элективных курсов «Английский язык в современном мире»; «Обществознание за рамками базового курса»; корейский язык, предмета «Психология», практикумов по базовым предметам	О.М. Новоселова, заместитель директора, классный руководитель, педагоги школы
7.	Организация работы наставничества по направлению «ученик – ученик»	Сентябрь, В течение года	Создание наставнических пар, групп учащихся с участием обучающихся педагогического класса	Заместитель директора по УВР
8.	Проведение школьных мероприятий (элементы уроков в рамках Дня самоуправления)	октябрь	Разработка урочных и внеурочных мероприятий	Заместитель директора по ВР
9.	Проведение профпроб в рамках профориентационной работы	По плану	Выбор траектории развития через	Ответственный за профориентационную работу Козлова Е.В.
10.	Проведение он-лайн мероприятий в рамках сетевого взаимодействия	В течение года	Выбор траектории развития через обучение в спецклассе	О.М. Новоселова, заместитель директора по ВР. классный руководитель
11.	Организация тематических каникул	Март 2024	Работа в каникулярное время в качестве наставников, вожатых и т.д.	О.М. Новоселова, заместитель директора по ВР. классный руководитель
12	Проведение тематических экскурсий	В течение года	Знакомство с профессиями (определение профессионального выбора)	О.М. Новоселова, заместитель директора по ВР. классный руководитель