

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Академия реализации государственной политики и профессионального развития  
работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»

## ПРИКАЗ

«02» август 2021 г.

г. Москва

№ 23-9

### Об утверждении регламента

Руководствуясь распоряжением Минпросвещения России от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», в целях установления единого порядка подготовки, оформления и согласования инфраструктурных листов

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент согласования инфраструктурных листов для оснащения общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания с целью создания и функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021 году (приложение).

2. Начальнику отдела управления трудовыми ресурсами и делопроизводством (М.П. Жуковой) ознакомить с настоящим приказом работников Центра информационно-аналитического и проектного сопровождения национальных проектов.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора – директора центра информационно-аналитического и проектного сопровождения национальных проектов Р.Ф. Ершова.

И.о. директора



С.М. Кожевников

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **согласования инфраструктурных листов**

**для оснащения общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания с целью создания и функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021 году**

## 1. Общие положения

- 1.1. Регламент по формированию и согласованию инфраструктурных листов для оснащения общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания с целью создания и функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021 году (далее – Регламент) устанавливает единый порядок подготовки, оформления и согласования инфраструктурных листов.
- 1.2. Регламент разработан в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей (далее - Методические рекомендации), утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12 января 2021 г. № Р-6.
- 1.3. Регламент утверждается Федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» (далее - Федеральный оператор).
- 1.4. Регламент размещается на официальном сайте Федерального оператора. Адрес сайта: <https://www.apkpro.ru/>.

## 2. Основные понятия и сокращения

- 2.1. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия и сокращения:

Региональный координатор – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственный за реализацию мероприятий по созданию и обеспечению функционирования Центров «Точка роста» на территории субъекта Российской Федерации.

СУПД - система управления проектной деятельностью национального проекта «Образование» (<https://sup.fnfro.ru>).

## 3. Срок действия

- 3.1. Регламент вступает в силу с даты его утверждения.

## 4. Описание требований, процессов, методов работы.

- 4.1. Региональный координатор формирует перечень, минимально необходимые функциональные и технические требования и минимальное количество

оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для оснащения Центров «Точка роста» (далее - инфраструктурный лист) с учетом Примерного перечня оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (Приложение 6 к Методическим рекомендациям), шаблона инфраструктурного листа, приведенного в Приложении № 1 к Регламенту, и принимая во внимание бюджет проекта, состоящий из субсидии из федерального бюджета и бюджетных ассигнований регионального бюджета.

- 4.2. В рамках оснащения общеобразовательных организаций при формировании инфраструктурного листа Региональный координатор вправе выбрать стандартный или профильный комплект оборудования, представленный в примерном перечне оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для оснащения Центров «Точка роста» (Приложение № 6 к Методическим рекомендациям). Для малокомплектных<sup>1</sup> общеобразовательных организаций объем единиц средств обучения и воспитания формируется в меньшем количестве.

Стандартные комплекты могут поставляться для общеобразовательных организаций, где не обеспечены в части учебного оборудования базовые потребности при изучении предметов «Физика», «Химия» и «Биология». В иных случаях поставляется профильный комплект. Сочетание единиц оборудования стандартного и профильного комплектов в рамках поставки в один Центр «Точка роста» не допускается.

- 4.3. При формировании инфраструктурного листа из профильного комплекта в обязательном порядке обеспечивается выбор средств обучения и воспитания не менее чем по трем учебным предметам («Физика», «Химия», «Биология») и компьютерного оборудования (базовая часть). Оставшиеся по итогам определения обязательного оборудования средства, предусмотренные для оснащения Центра «Точка роста», распределяются на приобретение дополнительного оборудования, входящего в перечень оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания профильного комплекта (Приложение № 6 к Методическим рекомендациям).

Стандартный комплект поставляется единым комплектом и не подлежит доукомплектованию за счет дополнительного оборудования профильного комплекта.

- 4.4. При направлении на согласование инфраструктурного листа, содержащего стандартные комплекты, Региональный координатор предоставляет по форме согласно Приложению 1 к Регламенту:

---

<sup>1</sup> Малокомплектной общеобразовательной организацией в рамках реализации мероприятий по созданию и функционированию центров естественно-научной и технологической направленностей признается общеобразовательная организация, численность классов-комплектов в каждой из параллелей которой составляет не более 1 единицы.

- подтверждение отсутствия в соответствующих образовательных организациях, оснащение которых планируется, оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания, указанных в перечне стандартного комплекта;

- подтверждение наличия (либо обеспечение наличия до момента оснащения Центров «Точка роста») условий для хранения и использования химических реактивов, в том числе необходимого оборудования, включая шкаф вытяжной панорамный и шкаф для хранения химических реактивов огнеупорный, согласно Перечню средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, утвержденному приказом Минпросвещения России от 3 сентября 2019 г. № 465.

Письмо о согласовании инфраструктурного листа, содержащего стандартный комплект оборудования, представляется за подписью руководителя регионального органа исполнительной власти, осуществляющего государственное управление в сфере образования. К письму прилагается утвержденный руководителем регионального органа исполнительной власти, осуществляющего государственное управление в сфере образования, реестр образовательных организаций, оснащаемых стандартным комплектом оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания.

Дополнительные документы по общеобразовательным организациям, оснащаемым стандартным комплектом (в том числе бухгалтерские документы), могут быть запрошены в рамках мониторинга работ по приведению площадок Центров «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями Минпросвещения России и ежеквартального мониторинга выполнения показателей создания и функционирования Центров «Точка роста».

- 4.5. Количество оснащаемых Центров «Точка роста» должно соответствовать показателю, указанному в Соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета.
- 4.6. Региональные координаторы при формировании инфраструктурного листа вправе обеспечивать количество и технические характеристики оборудования, превышающие установленные Методическими рекомендациями.
- 4.7. Процесс согласования инфраструктурных листов проводится в два этапа:
  - этап 1: формирование инфраструктурных листов посредством подсистемы «Управление инфраструктурными листами» СУПД.
  - этап 2: направление Региональным координатором письма в адрес Федерального оператора о согласовании инфраструктурного листа с последующим получением от Федерального оператора ответа.

- 4.7.1. Процесс формирования инфраструктурных листов в СУПД (этап 1) описан в Инструкции для пользователей региональных ведомственных проектных офисов, размещенной в разделе Информация СУПД (<https://sup.fnfro.ru/information>)
- 4.7.2. В целях завершения процедуры согласования инфраструктурных листов (этап 2) Региональный координатор направляет Федеральному оператору по адресу [pro@arkpro.ru](mailto:pro@arkpro.ru) письмо
- с указанием темы письма в формате: «Согласование ИЛ\_Наименование субъекта Российской Федерации\_Точка роста 2021»;
  - с вложением письма о согласовании инфраструктурного листа за подписью уполномоченного лица согласно шаблону (приложение 1 к Регламенту) с приложением сформированного и предварительно одобренного Федеральным оператором в СУПД инфраструктурного листа. Сформированный инфраструктурный лист может быть экспортирован из СУПД.

В случае наличия в инфраструктурном листе стандартных комплектов письмо о согласовании должно быть представлено за подписью руководителя регионального органа исполнительной власти, осуществляющего государственное управление в сфере образования.

- 4.8. В случае необходимости внесения изменений в уже согласованный инфраструктурный лист необходимо обратиться к Федеральному оператору для изменения статуса инфраструктурного листа в СУПД для возврата к этапу 1.
- 4.9. Основные сроки по процессам согласования инфраструктурного листа:
- 4.9.1. Федеральный оператор в системе СУПД рассматривает полученный инфраструктурный лист и направляет ответ о результатах рассмотрения в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения в случае первичного направления инфраструктурного листа, или в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения в случае обработки ранее сформированных замечаний.
- 4.9.2. Федеральный оператор направляет ответ о согласовании инфраструктурного листа Региональному координатору в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письма о согласовании.
- 4.9.3. Сроки направления документов Региональным координатором рассчитываются самостоятельно с учетом заявленных в п 4.9.1 и п 4.9.2 сроков обработки документов Федеральным оператором, необходимости подготовки конкурсной документации и планируемой датой объявления закупок.

## 5. Контроль за исполнением

- 5.1. Контроль за исполнением требований настоящего регламента возлагается на Федерального оператора.

**Шаблон письма о согласовании инфраструктурного листа<sup>2</sup>**

*На бланке Организации*

Заместителю директора ФГАОУ ДПО  
«Академия Минпросвещения России» -  
директору центра информационно -  
аналитического и проектного  
сопровождения национальных проектов  
Р.Ф. Ершову

О согласовании инфраструктурного листа  
для создания центров образования  
естественно-научной и технологической  
направленностей «Точка роста» в 2021 году

Уважаемый Роман Федорович!

В соответствии с Регламентом согласования инфраструктурных листов для оснащения общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания с целью создания и функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021 году, просим согласовать инфраструктурный лист согласно приложению.

Подтверждаем, что прилагаемый инфраструктурный лист соответствует инфраструктурному листу, размещенному и предварительно согласованному Федеральным оператором в подсистеме «Управление инфраструктурными листами» СУПД.

<<В случае предоставления инфраструктурного листа, содержащего стандартный комплект, дополнительно указывается: >>

*Для создания и функционирования в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», в <<наименование субъекта РФ>> в 2021 году планируется оснащение*

<sup>2</sup> Письмо направляется на адрес [pro@arkpro.ru](mailto:pro@arkpro.ru)

Тема письма: «Согласование ИЛ\_Наименование субъекта Российской Федерации\_Точка роста 2021

«количество» общеобразовательных организаций стандартными комплектами оборудования.

Принимая во внимание Методические рекомендации по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, утвержденные распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от «12» января 2021 г. № Р-б., **«региональный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования, наименование субъекта Российской Федерации»** в лице **«руководителя регионального органа исполнительной власти, осуществляющего государственное управление в сфере образования, наименование субъекта РФ»** подтверждает отсутствие в образовательных организациях, указанных в приложении к настоящему письму, средств обучения и воспитания, покрывающих своими функциональными возможностями базовые потребности при изучении предметов «Физика», «Химия» и «Биология», в том числе:

- подтверждает отсутствие в образовательных организациях, оснащение которых планируется стандартным комплектом оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания, указанных в перечне стандартного комплекта;

- подтверждает наличие в указанных образовательных организациях (либо гарантирует обеспечение наличия до момента оснащения Центров «Точка роста») условий для хранения и использования химических реактивов, в том числе необходимого оборудования, включая шкаф вытяжной панорамный и шкаф для хранения химических реактивов огнеупорный, согласно Перечню средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, утвержденному приказом Минпросвещения России от 3 сентября 2019 г. № 465.

Приложение:

1. Инфраструктурный лист на \_\_\_ л. в 1 экз.

2. Реестр образовательных организаций, оснащаемых стандартным комплектом оборудования на \_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Исполнитель  
ФИО  
Тел.  
E-mail:



Инфраструктурный лист<sup>3</sup>

№ п/п	Наименование оборудования	Краткие примерные технические характеристики	Единица измерения	Количество
<b>Наименование направления: &lt;"Наименование направления (перечень зависит от федерального мероприятия ДК)"&gt;</b>				
1				
	<Наименование оборудования (количество строк зависит от количества оборудования в данном разделе)>	<Краткие примерные технические характеристики >	<Единица измерения>	<Количество (числовое поле)>
	<Наименование оборудования (количество строк зависит от количества оборудования в данном разделе)>	<Краткие примерные технические характеристики >	<Единица измерения>	<Количество (числовое поле)>
2				
	<Наименование оборудования (количество строк зависит от количества оборудования в данном разделе)>	<Краткие примерные технические характеристики >	<Единица измерения>	<Количество (числовое поле)>

<sup>3</sup> Пример шаблона инфраструктурного листа, выгружаемый из СУПД

## Приложение 2

к письму о согласовании  
инфраструктурного листа

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Должность**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Реестр образовательных организаций, оснащаемых стандартным комплектом оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания**

№	Наименование ОО	Адрес ОО	Условия для работы с химреактивами*	Причины необеспеченности ОО средствами обучения и воспитания, покрывающими своими функциональными возможностями базовые потребности при изучении предметов «Физика», «Химия» и «Биология»
1			обеспечены	
2			будут обеспечены	

\*обозначения:

- «**обеспечены**» - в указанных образовательных организациях имеются условия для хранения и использования химических реактивов, в том числе имеется необходимое оборудование, включая шкаф вытяжной панорамный и шкаф для хранения химических реактивов огнеупорный, согласно Перечню средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, утвержденному приказом Минпросвещения России от 3 сентября 2019 г. № 465.

- «**будут обеспечены**» - в указанных образовательных организациях отсутствуют условия для хранения и использования химических реактивов, в том числе отсутствует необходимое оборудование, включая шкаф вытяжной панорамный и шкаф для хранения химических реактивов огнеупорный, согласно Перечню средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, утвержденному приказом Минпросвещения России от 3 сентября 2019 г. № 465, однако гарантируется обеспечение необходимым оборудованием до момента оснащения в соответствии с приказом Минпросвещения России от 3 сентября 2019 г. № 465.