


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13 с. Многоудобное»
Шкотовского муниципального района Приморского края**

«Принято»
Педагогическим советом
протокол № 1
« 11 » 01 2021г.


«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ № 13
с. Многоудобное»
О.М. Новоселова
приказ № 4
« 12 » 01 2021г.

**Положение
об организации питания обучающихся**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школе № 13 с. Многоудобное» Шкотовского муниципального района Приморского края, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе:

- Постановления Губернатора Приморского края от 26.08.2020 № 119-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 6 декабря 2018 года № 72-пг «О Порядке обеспечения обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организациях бесплатным питанием»;
- Санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования;
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13 с. Многоудобное» Шкотовского муниципального района Приморского края.

1.2. Основными задачами при организации питания школьников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школе № 13 с. Многоудобное» Шкотовского муниципального района Приморского края, в дальнейшем - «Образовательном учреждении», являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и

- неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания школьников в Образовательном учреждении;
- порядок организации питания в Образовательном учреждении;
- порядок организации питания, предоставляемого обучающимся, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении.

1.4. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на педагогическом совете Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Администрация Образовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся на платной основе или с обучающимися и родителями, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении.

2.3. Администрация Образовательного учреждения обеспечивает принятие организационно- управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов (1- 4-х), пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся начальных классов.

2.4. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов.

2.5. В Образовательном учреждении организовано горячее питание (завтрак и обед) для обучающихся всех классов и категорий. Для школьников, обучающихся по программе начального общего образования, предусматривается организация горячего питания (завтрак), с компенсацией за счёт средств федерального бюджета. Для обучающихся, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении (питающихся за счёт средств краевого бюджета, предусматривается организация одноразового горячего питания (завтрак), а также для учащихся с ОВЗ – двухразового горячего питания (завтрак, обед). Кроме того, реализуется свободная продажа готовых блюд и буфетной продукции на платной основе.

2.6. К обслуживанию горячим питанием школьников, поставке продовольственных товаров и сырья для организации питания в образовательном учреждении допускаются исключительно предприятия и организации, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры и опыт работы в обслуживании

организованных коллективов.

ИП Сопеску О.А. является единственным предприятием, оказывающим в Образовательном учреждении услуги питания в полном объеме, на основе заключенного муниципального контракта. Иные предприятия к оказанию услуг питания в данном ОУ не допускаются.

2.7. Питание в Образовательном учреждении организовано на основе примерного циклического

двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся, согласованного в органах Роспотребнадзора.

Буфетная продукция должна быть представлена ассортиментом холодных закусок, выпечных изделий, молока, молочной и кисломолочной продукции, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов и т.п.

2.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20

2.9. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых ИП Сопеску О.А., выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Образовательном учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.10. Организацию питания в Образовательном учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа работающих сотрудников Образовательного учреждения на текущий учебный год.

2.11. Руководство и контроль за организацией питания обучающихся на платной основе и за организацией питания обучающихся, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении, осуществляет ответственный за организацию питания.

2.12. Ответственность за организацию питания в Образовательном учреждении несет директор Образовательного учреждения.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. В Образовательном учреждении для всех школьников за наличный расчет осуществляется продажа горячих завтраков и обедов по меню свободного выбора, а также через буфет.

3.2. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором Образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

3.3. Столовая в Образовательном учреждении осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы Образовательного учреждения.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику,

согласованному с директором Образовательного учреждения.

3.4. График питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором Образовательного учреждения.

Круглосуточного пребывания и ночного сна для обучающихся в Образовательном

учреждении не предусмотрено.

3.5. Организация питания школьников продуктами сухого пайка без использования горячих блюд осуществляется строго в определённых случаях по согласованию с директором Образовательного учреждения.

3.6. Классные руководители и дежурный администратор по образовательному учреждению обеспечивает график посещения столовой (обеденного зала) обучающимися и общественный порядок

3.7. Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.8. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в журналы, предусмотренные СанПиН 2.3/2.43590-20.

3.9. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора Образовательного учреждения.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО ОБУЧАЮЩИМСЯ, У КОТОРЫХ ПОДТВЕРЖДЕНО ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПИТАНИЕМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

4.1. Обучающимся, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении, предоставляются:

4.2. Завтрак для школьников 1-4 классов с компенсацией за счет средств федерального бюджета;

4.3. Завтрак и обед для школьников с ОВЗ

4.4. Завтрак и обед для школьников 5-11 классов (при наличии подтверждения в КГКУ «Центр социальной поддержки населения по городскому округу Большой Камень и Шкотовскому муниципальному району» или иным способом), с компенсацией за счёт средств краевого бюджета предоставляется в течение учебного дня следующим категориям школьников:

- школьникам, проживающим в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Приморском крае;
- школьникам, проживающим в многодетных семьях;
- школьникам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

4.5. Выплата денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся не предусмотрена.

4.5. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся, имеющим право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении, устанавливается в соответствии с нормами законодательства Приморского края.

4.6. Питание обучающимся, имеющим право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении, предоставляется школьникам в дни посещения Образовательного учреждения, в том числе во время проведения мероприятий за пределами Образовательного учреждения согласно Образовательной программе.

4.7. Учет обучающихся, имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении, получающих питание, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, отпуск завтраков и обедов, оплачиваемых из бюджетных

средств, осуществляет ответственный за организацию питания.

4.8.Руководитель Образовательного учреждения обеспечивает общий контроль за порядком ведения, учёта количества обучающихся, имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении.

4.9.Заявка на количество питающихся предоставляется ответственным за организацию питания накануне до 15 часов и уточняется в день питания.

4.10.Классные руководители сопровождают школьников в столовую и несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденным спискам.

4.11.Контроль за предоставлением дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении осуществляется ответственным за организацию питания.

4.12.Ответственный за организацию питания:

- осуществляет контроль над посещением столовой;
- ведет ежедневный учет обучающихся, имеющих право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении, по классам;
- не позднее 3 дней по окончании месяца готовит утверждаемый директором Образовательного учреждения отчет о фактически отпущенном питании и производит его сверку с ИП Сопеску О.А.

4.13.Общий контроль при предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении осуществляется директором Образовательного учреждения. Также Директор Образовательного учреждения несет персональную ответственность при предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении.

4.14. В случае просрочки исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом об организации социального питания в Образовательном учреждении, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом об организации социального питания в Образовательном учреждении, заказчик в лице Директора Образовательного учреждения направляет поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).