

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №13 с. Многоудобное»**

Принято на заседании  
педагогического совета школы  
протокол № 2 от 02.04 2018 года

Утверждаю  
Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«СОШ №13 с. Многоудобное»  
Приказ № 87 от 10.04 2018 г.



О.М. Новоселова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКЕ**

## **I. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ФЗ от 27.12.12г. Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», Уставом МБОУ «СОШ №13 с. Многоудобное»

1.2. Прохождение трудовой практики организуется в летний период и распространяется на учащихся 5-10 классов, кроме, освобожденных от работы в связи с трудоустройством на летний период.

1.4. Учащиеся привлекаются к летней трудовой практике с согласованием графика в удобное для них время.

1.5. Сроки прохождения летней практики установлены для 5-6 класса (5 дней по 3 часа)

7,8,10 классы (10 дней по 3 часа)

1.6. Под летней трудовой практикой понимается работа учащихся по охране природы, благоустройству школы, школьного двора и прилегающих территорий, согласованные индивидуально с учащимися и их родителями (законными представителями)

## **II. Цель и задачи проведения летней трудовой практики.**

2.1. Цель организации и проведения летней трудовой практики:

- укрепление связи обучения и воспитания с практикой,

2.2. Задачи летних практических работ обучающихся:

- подготовить обучающихся к сознательному выбору профессии;

- обеспечить в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении школы, охране природы;

- воспитывать у обучающихся добросовестное отношение к труду, высокие нравственные качества гражданина, рачительного отношения к общественной и личной собственности;

- знакомить с элементами экономики и организации труда;

- способствовать физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья.

- Обеспечение занятости детей и подростков в каникулярное время.

## **III. Содержание практических работ.**

3.1. Содержание практических работ обучающихся определяется задачами трудового воспитания обучающихся с учётом их возраста, пола, состояния здоровья и потребностей школы.

3.2. Обучающиеся привлекаются к различным работам для своей школы; к труду на пришкольном участке, изготовлению и ремонту оборудования кабинетов, мебели, благоустройству школьной территории, уборке кабинетов и др.

3.3. Важным направлением практических работ обучающихся является участие в работах по благоустройству и озеленению школы, охране природы.

3.4. Летняя практическая работа может быть совмещена с работами и оплатой труда через Центр занятости населения, а также с организацией летнего оздоровительного лагеря при школе (трудовым лагерем), во время которой с обучающимися проводится воспитательная, культурно-массовая, спортивно-оздоровительная работа и работа по профессиональной ориентации.

3.5. При наличии хронических заболеваний или медицинских показаний учащимся может быть предложено облегченный вид труда ( уменьшение количества времени



вместо 3 часов, 2 часа, Уход за комнатными растениями в кабинетах школы, Помощь в библиотеке, систематизация наглядных пособий, составление перечня таблиц, и др.)

#### **IV. Организация практических работ.**

4.1. Педагогическая и экономическая эффективность практических работ обучающихся определяется правильной их организацией. Она складывается из создания трудовых коллективов обучающихся, планирования их труда, подбора и подготовки руководителей, формирования у обучающихся необходимых знаний и практических умений, а также обеспечения обязательных мер по охране здоровья и труда обучающихся.

4.2. В школе может быть создано несколько трудовых коллективов обучающихся: ремонтные бригады, звенья для работы на пришкольном участке и др. Трудовые коллективы обучающихся организуются школой по совместному решению директора с ученическим самоуправлением (Советом обучающихся) и родительским комитетом.

4.3. Планирование практических работ состоит в своевременном и обоснованном определении для школы в целом и для каждого трудового коллектива обучающихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.

4.4. График летней трудовой практики своевременно доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей), учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в летней трудовой практике (июнь, июль, август).

**Организация трудоустройства учащихся в период летних каникул с центром занятости населения:**

Объём трудовой практики составляет:

5-6классы – 5 дней по 3 часа

7,8,10 классы – 10 дней по 3 часа.

Продолжительность работы не должна превышать 3 астрономических часа в день. После каждого получаса работа предусматривается 10 минутный перерыв.

1. Практика начинается в 9.00.

4.5. Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде обучающиеся поощряются грамотами.

4.7. Учащиеся, не прошедшие летнюю трудовую практику (с 1 июня по 31 августа), могут быть допущены к ее прохождению в течение учебного года в свободное от уроков время на добровольной основе.

Перенос времени прохождения практики допускается при наличии объективных причин, по заявлению родителей.

4.9. Ответственные за проведение летней трудовой практики назначаются приказом директора школы.

4.10. Итоги летней трудовой практики учащихся подводятся в первой декаде сентября на совещании при директоре.

#### **V. Охрана жизни и здоровья детей.**

5.1. Обязательным условием обеспечения охраны труда обучающихся является их обучение и инструктирование по технике безопасности с соответствующим



оформлением в журнале учёта инструктажа, контроль по соблюдению школьниками требований охраны труда.

5.2. ответственные за проведение летней трудовой практики несут ответственность за жизнь и здоровье детей, за соблюдение правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

5.3. Педагогические работники и дети, работающие на территории школы, должны строго соблюдать дисциплину, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.4. Работы учащимися на территории школы выполняются с учетом требований СанПиН.

5.5. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, в ночное время, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.

## **VI. Руководство летними практическими работами.**

6.1. Руководство летними практическими работами обучающихся осуществляется администрацией школы.

6.2. За организацию летних практических работ обучающихся школы отвечает заместитель директора по ВР, классный руководитель, заместитель директора по АХЧ.

6.3. Классные руководители участвуют в подготовке к летним практическим работам – в доведении до сведения родителей (законных представителей) положения о летней трудовой практике и сбор подписей на согласие (или не согласие) на участие учащегося в летней трудовой практике, их планировании, формировании трудовых коллективов, в обучении обучающихся и их инструктаж.

6.4. Непосредственное руководство летними практическими работами осуществляет ответственный руководитель. Ответственный руководитель организует труд и быт обучающихся, проводит воспитательную работу, несёт персональную ответственность за состояние дел в трудовом коллективе и охрану жизни и здоровья учащихся.

6.5. Ответственный руководитель ведет документацию:

- журнал по технике безопасности;
- журнал учёта посещаемости

## **VII. Ответственность участников за прохождение летних практических работ.**

7.1. Обучающиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования классного руководителя летних практических работ, других работников школы. Прохождение летних практических работ является обязательным для всех обучающихся, за исключением случаев указанных в п. 1.2.

7.2. Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением обучающимися летних практических работ.

7.3. Руководитель трудового коллектива несёт персональную ответственность за качество и объём выполненных работ, за состояние дел в трудовом коллективе.